



**martina**

**segretaria**

---

**FORMAZIONE**

---

**Corso Booking**

Istituto Sandro Pertini  
2019 - 2012


**Economia Commerciale**


Istituto Sandro Pertini  
2021 - In corso


---

**CONTATTO**

---

 3922675126

 [martina.fruzze@gmail.com](mailto:martina.fruzze@gmail.com)

 via della repubblica Pieve San  
Paolo Capannori

Mi chiamo Martina ho 21 anni sono attualmente studentessa serale al ultimo anno in attesa di diploma,ho una qualifica da Receptionist/accoglienza, Ho esperienza come Segretaria e Receptionist, So usare Word,Exel e Office, sono puntuale precisa e affidabile. Cerco un lavoro mattina/pomeriggio sia Full time che part-time dal lunedì al venerdì

---

**ESPERIENZA**

---

**Stage Receptionist**

Hotel San Luca Palace | 2020 - 2020

Ho fatto tre mesi estivi di stage all'hotel San Luca Palace dove mi occupavo della reception dove accoglievo i clienti, rispondevo alle chiamate,gestione del pacchetto Office. prendevo le prenotazioni e mi occupavo anche della gestione email

**Stage Receptionist**

Hotel Ilaria | 2021 - 2021

Ho fatto tre mesi estivi di stage all'hotel Ilaria dove mi occupavo della reception dove accoglievo i clienti, rispondevo alle chiamate,gestione del pacchetto Office, aiutavo per le colazioni, davo indicazioni ai turisti sulla città, prendevo le prenotazioni e mi occupavo anche della gestione email

**Winch**

segretaria comics | 2021 - 2021

Ho lavorato un mese con la Winch e mi occupavo di gestire le chiamate, collocamento del personale comics, preparazione all'evento, gestione email e uso del pacchetto Office, Exel, Word.

**Kyrbi**

call center | 2022 - 2022

ho lavorato due mesi come segretaria in un call center dove prendevo gli appuntamenti e mi occupavo della gestione delle chiamate

---

**ABILITÀ**

---

Office,Word,  
Exel

