

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELISA TURINI**
TRNLSE84T68E715T
P.IVA 02337490466
Indirizzo **VIA GIOVANNETTI, 265 - LUCCA**
Telefono **349/6432047**
Fax
E-mail **cdlturinielisa@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 28/12/1984

**Esperienza lavorativa
date:**

Da febbraio 2014 ad oggi

Lavoro e posizione ricoperta

Professionista iscritto ad albo
Titolare di studio professionale di consulenza del lavoro sito in
Capannori – Via Guido Rossa n.1

attività svolta

CONSULENTE DEL LAVORO
Iscritta all'albo dei consulenti del lavoro di Lucca
Addetta alla formazione del personale

Esperienza lavorativa

Date

Da gennaio 2009 a Gennaio 2014

Lavoro e posizioni ricoperte

Impiegata responsabile dell'ufficio Paghe

principali attività e responsabilità

Organizzazione in piena autonomia dell'attività lavorativa.
Metodologia nell'archiviazione documenti, Pratiche assunzioni,
proroghe, trasformazioni, cessazioni rapporti lavoro dipendente.
Iscrizione Inps Inail aziende con dipendenti, vidimazione registro infortuni.
Iscrizioni Inps gestione commercianti e Artigiani, iscrizioni parasubordinati.
Gestione in autonomia di tutto ciò che riguarda l'amministrazione del personale,
esempio, lettere di contestazione disciplinare, varie tipologie di licenziamento,
richieste per CIG ordinarie e straordinarie, aggiornamenti programma paghe, ecc.
Elaborazione cedolini paga.
Invio F24, Invio Mut cassa Edile, Invio Uniemens.
Autoliquidazioni Inail.
Cud dipendenti.
Mod. 770

Esperienza lavorativa

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Centro servizi SAS – Ponte a Moriano - Lucca

Consulenti del lavoro – studi professionali

• Date

Da Settembre 2007 a Dicembre 2008

• Lavoro e posizioni ricoperte

impiegata

• principali attività e responsabilità

Metodologia nell'archiviazione documenti, Pratiche assunzioni, proroghe, trasformazioni, cessazioni rapporti di lavoro dipendente.
Iscrizioni Inps gestione commercianti e Artigiani. Iscrizione Inps Inail aziende con dipendenti
Vidimazione registro infortuni.
Elaborazione cedolini paga, e pratiche enti connesse, quale DM10, Emens e Mut cassa edile.
Autoliquidazioni Inail.
Cud dipendenti.

• Nome e indirizzo del datore lavoro
• Settore

Rag. Granucci Tiziana - Lucca
Consulente del lavoro – studi professionali

• Date

Da Luglio 2005 a Luglio 2007

• Lavoro e posizioni ricoperte

Praticante Consulente Del Lavoro, iscritta nel registro dei praticanti della provincia di Lucca.

• principali attività e responsabilità

Metodologia nell'archiviazione documenti, Pratiche assunzioni, proroghe, trasformazioni, cessazioni rapporti di lavoro dipendente.
Iscrizioni inps e inail aziende con dipendenti.
Elaborazione cedolini paga. Invio Mut cassa edile, DM10 e Emens.

• Nome e indirizzo del datore lavoro

Rag. Pucci Claudia - Lucca

• Settore

Consulente del lavoro – studi professionali

• Date

Da Luglio 2004 a Giugno 2005

• Lavoro e posizioni ricoperte

Stagista - collaboratrice

• principali attività e responsabilità

Archiviazione, rapporti con clienti per la risoluzione di problematiche di vario genere inerenti al settore d'appartenenza, gestione incassi e pagamenti.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Settore

Studio Amministrazione immobiliare Campi - Viareggio
Amministrazione immobiliare – studi professionali

- Date
- Lavoro e posizioni ricoperte
- principali attività e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore

Da ottobre 2003 a Giugno 2004
 Da Luglio 2005 a Luglio 2007
 Praticante e Consulente del Lavoro, iscritta nel registro dei praticanti della provincia di Lucca.

Statista e archivio
 Archivistica e archivio
 Attività di segreteria, archiviazione documenti, registrazioni e perizie e commerciali e Artigiani.
 Nota. Elaborazione cedolini paga.

IDEA SRL

Rag. Pucci Claudia - Lucca

Amministrazione – studi professionali

Consulente del lavoro – studi professionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Titolo e qualifica rilasciata
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice d'istruzione e formazione

Anno 2004

Attestato di superamento del corso di formazione professionale per amministratori immobiliari

ANACI, Provincia di Pisa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Titolo e qualifica rilasciata
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice d'istruzione e formazione

Anno scolastico 2002/2003

Attestato di superamento del corso di formazione professionale per amministratori immobiliari

ANACI, Provincia di Pisa
 Scuola Tecnica Commerciale A. Benedetti

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua (e)

Italiana

Altra(e) Lingua (e) Inglese : scolastico
 Francese : scolastico

Capacità e competenze sociali	<p>Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, autonomamente, rispondendo a specifiche richieste della committenza e dell'utenza di riferimento, anche grazie alle attività di relazione e lavorazione con varia tipologia di clientela e/o utenza svolte nelle diverse esperienze professionali citate.</p> <p>Sono in grado di instaurare buone e costruttive relazioni con colleghi e collaboratori.</p>
Capacità e competenze organizzative	<p>Sono in grado di organizzare il lavoro, definendo priorità e assumendo le responsabilità legate al ruolo.</p> <p>Sono in grado di lavorare in situazioni di stress.</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Sono in grado di utilizzare perfettamente i diversi applicativi del pacchetto Office, la posta elettronica, programma PAGHE della Team system, e sufficientemente il programma per la contabilità MULTI della Team System.</p>
Capacità e competenze personali	<p>Sono una persona fortemente motivata al lavoro in quanto ritengo che sia un elemento fondamentale che può influenzare il benessere personale.</p> <p>Credo di avere ottime capacità di adattamento, professionalità, esperienza nel settore d'appartenenza e di essere veloce nell'apprendimento di nuove competenze.</p>
Patente	Automobilistica (patente B)

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.